



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลกะพ้อ อำเภอสะพ้อ จังหวัดปัตตานี โทร. ๐๗๓๔๕ ๔๐๓๗ ต่อ ๑๒๗
ที่ ปน ๐๐๓๒.๓/๑๖๐

วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่แผนการปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ โรงพยาบาลกะพ้อ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกะพ้อ

เรื่องเดิม

ด้วย กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลกะพ้อ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริตภาครัฐ โรงพยาบาลกะพ้อ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เพื่อให้การป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริตในองค์กร สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม

ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลกะพ้อ ได้จัดทำแผนการปฏิบัติการป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริตภาครัฐ โรงพยาบาลกะพ้อ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เสร็จสิ้นแล้ว เพื่อให้สามารถชน
รับทราบโดยทั่วไป รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. รับทราบแผนการปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ โรงพยาบาลกะพ้อ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๒. อนุญาตให้นำแผนฯ ตามข้อ ๑ ขึ้นประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ โรงพยาบาลกะพ้อ

<http://www.kaphohospital.com>

(นายอนุวاث ยามา)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(✓) ทราบ

(✓) งานสารสนเทศ ดำเนินการ

(นายชลกิฟลี ยูโซะ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลไม้แก่น รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกะพ้อ



แผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ
โรงพยาบาลกระพ้อ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ โรงพยาบาลกลักษณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

หลักการและเหตุผล

ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พ.ศ. ๒๕๔๗ พระราชนูญด้วยมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชนูญด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) โดยให้ปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกในการรักษาศักดิ์ศรีความเป็น ข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมถึงคำสั่งคณะกรรมการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมถึงคำสั่งคณะกรรมการป้องกันและ ประพฤติมิชอบ ได้มีคำสั่งให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ กำหนดมาตรการหรือแนวทางป้องกันและแก้ไข ปัญหาทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการของหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการ บริหารงาน และส่งเสริมการที่ส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการ ทุจริตประพฤติมิชอบ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อให้การป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการรัฐสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็น รูปธรรม

วิสัยทัศน์

“โรงพยาบาลมีคุณภาพมาตรฐาน เป็นที่ศรัทธาของชุมชนและชุมชนพึงพอใจอย่างยั่งยืน”

อัตลักษณ์

“ตรงเวลา เป็นพื่น้องกัน บริการด้วยใจ”

มาตรการ/แนวทางการดำเนินงานเพื่อสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กร

๑. ด้านความโปร่งใส

๑.๑ ผู้บริหาร และบุคลากรในโรงพยาบาลพัช ทุกระดับต้องให้ความสำคัญและส่งเสริม การปฏิบัติราชการด้วยความโปร่งใส พร้อมเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก สามารถตรวจสอบกระบวนการดำเนินงานได้

๑.๒ เปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

๑.๓ มุ่งเน้นการจัดทำพัสดุภาครัฐโดยการซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยนหรือโดยวิธีอื่นใด ให้สอดคล้อง กับประกาศ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ หรือกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อให้เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๔ ให้มีการจัดทำแผนการบริหารงานพร้อมกับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ

๑.๕ จัดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน แนวทางปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียน และ การตอบสนองเรื่องร้องเรียน เผยแพร่ให้ผู้รับบริการได้รับทราบ พร้อมกับให้มีคณะกรรมการ ทีมงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินการเรื่องร้องเรียนโดยตรง

๒. ด้านความพร้อมรับผิด

๒.๑ บุคลากรโรงพยาบาลพัช ทุกคนจะต้องประพฤติตนในสัมมาชีพ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ยึดความยุติธรรมเป็นที่ตั้ง จะยับยั้งชั่งใจไม่กระทำการโกงกินแผ่นดิน หรือใช้ตำแหน่งหน้าที่หาผลประโยชน์ บนความทุกข์ยากของประชาชน บริหารและปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ กระตือรือร้น เต็มความสามารถมีความพร้อมที่จะให้บริการโดยมุ่งผลสำเร็จของงาน และพร้อมที่จะแสดงความรับผิดชอบหารปฏิบัติงานผิดพลาด หรือเกิดความเสียหาย ส่งเสริมความรับผิดชอบส่วนบุคคลและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง

๒.๒ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และปฏิบัติตาม แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงานในหน้าที่หรือคู่มือการดำเนินงานอย่างเคร่งครัด ลดการใช้อำนาจดุลพินิจในการให้บริการผู้ป่วย

๓. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน

๓.๑ ผู้บริหารทุกระดับต้องสอดส่องดูและการทุจริตในกลุ่มงานอย่างใกล้ชิด กำกับดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชาให้อยู่ในระเบียบวินัย หากพบว่ามีการกระทำความผิดต้องดำเนินการทางวินัย ทางละเมิด และอาญาอย่างเคร่งครัด

๓.๒ บุคลากรทุกคนปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่มีการรับสินบน การรับหรือการเรียบร้องเงินสิ่งของ หรือผลประโยชน์ใดๆ ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือมีพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตต่อหน้าที่

๓.๓ บุคลากรทุกคนยึดถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการป้องกันและปราบปราม การทุจริตแห่งชาติเกี่ยวกับการจัดการผลประโยชน์ ทั้งช้อน สามารถแยกออกอย่างชัดเจนว่าสิ่งใดถูก สิ่งใดผิด สิ่งใดทำได้ สิ่งใดไม่ได้ สิ่งใดคือประโยชน์ส่วนตน สิ่งใดคือประโยชน์ส่วนรวม การป้องกันประโยชน์สาธารณะ ไม่ให้มีผลประโยชน์ส่วนตัวเข้ามาแทรกซ้อน เช่น การให้ทรัพย์สินของทางราชการกับเรื่องส่วนตัว เป็นต้น

๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร

๔.๑ ส่งเสริมให้มีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรหลักเลี้ยงประโยชน์ทับซ้อน สร้างวัฒนธรรมแห่งความซื่อสัตย์ ปลูกฝังให้บุคลากรทุกคนมีแนวความคิดการไม่ยอมรับการทุจริตทุกประเภท และไม่ทันทีจะเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน

๔.๒ สนับสนุนให้มีการรวมกลุ่มของบุคลากรภายใน และกลุ่มเครือข่ายสุขภาพ ในการสอดส่องพฤติกรรมการปฏิบัติงาน รวมถึงการแจ้งเบาะแสเพื่อยับยั้งการทุจริตในหน้าที่

๔.๓ สนับสนุนให้มีการเผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อนแก่บุคลากรโรงพยาบาลพ่อ

๔.๔ มีกระบวนการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการตรวจสอบถ่วงดุลภายในหน่วยงาน

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

๕.๑ ส่งเสริมให้ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน/งาน มีแนวทางในการมอบหมายงานให้ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ

๕.๒ ส่งเสริมให้ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน/งาน ยึดถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย และการพิจารณาความต้องความชอบ โดยคำนึงถึงพฤติกรรมด้านศีลธรรม และด้านคุณธรรม เพื่อสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรในหน่วยงานใช้หลักคุณธรรมในการดำเนินชีวิต

๕.๓ บุคลากรปฏิบัติงานในหน้าที่ตามระเบียบขั้นตอนอย่างเคร่งครัด เป็นมาตรฐาน และยึดหลักความถูกต้อง เป็นธรรม เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ

๖. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

๖.๑ สนับสนุนการนำเทคโนโลยีมาใช้เป็นช่องทางในการสื่อสารแก่บุคลากรภายใน และผู้รับบริการภายนอก เพื่อให้เกิดความรวดเร็ว ทั้งถึง และมีประสิทธิภาพ

๖.๒ มีการสื่อสารโดยบาย มาตรการ แผนงาน ระเบียบ ข้อบังคับมาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงาน การให้บริการ ผลการปฏิบัติงาน รวมถึงผลการประเมินการตรวจสอบภายใน และสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับความโปร่งใส การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม รวมถึงการป้องกันปราบปรามการทุจริต ผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบ

มาตรการป้องกันการทุจริตยับยั้งการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่

มาตรการยับยั้งการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ภายในองค์กร เพื่อส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมองค์กรสู่จริตเกิดความคิดแยกและผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม แสดงความมุ่งมั่นในการบริหารราชการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดี ยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม ถูกกฎหมาย โปร่งใส และตรวจสอบได้ ตลอดจนสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งภายในและภายนอก ดังต่อไปนี้

๒.๑ มาตรการการใช้รัฐนิตติของราชการ ต้องปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๒ มาตรการการเบิกค่าตอบแทน ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

๒.๓ มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดการ และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๔ มาตรการจัดทำพัสดุ ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๒.๕ มาตรการลดการใช้ดุลพินิจ ต้องปฏิบัติงานในหน้าที่ตามระเบียบ ขั้นตอน คู่มือดำเนินงาน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่สร้างขั้นตอนเกินความจำเป็น ปฏิบัติต่อผู้รับบริการด้วยความเที่ยงธรรม ฯลฯ

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ	ต.ค.	พย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ผู้รับผิดชอบ
๑	- บุคลากรของโรงพยาบาลพะเพ้อ ร่วมกัน ประชุมเจตนารวมกันองค์กรเพื่อสร้างชาติ ตามหลักธรรมาภิบาลต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน	ผู้บริหาร / เจ้าหน้าที่ พุกนัน	-													กลุ่มงาน บริหารทั่วไป
๒	- โรงพยาบาลลักษณะพื้นที่ มีการจัดทำ หลักเกณฑ์/วิธีการรับปรับปรุงเรื่อง โครงการและแผนผังยุทธศาสตร์ให้ ผู้มาติดต่อได้ทราบ	หัวหน้ากลุ่ม งานพุกนันฯ	-													คณะกรรมการ รับเรื่อง ร้องเรียน
๓	- โรงพยาบาลลักษณะพื้นที่ มีการรับเรื่องร้องเรียน ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น มาตัวติดเนื่อง โทรศัพท์ หนังสือหรือจดหมายร้องเรียน หรือทางเว็บไซต์ และจากหน่วยงานต่างๆ	ผู้อำนวยการ การร้องเรียน	-													งานรับเรื่อง ร้องเรียน
๔	- คัดเลือกกระบวนการที่มีความเสี่ยงมา ปรับปรุงกระบวนการให้เกิดความโปร่งใส ^๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	หัวหน้ากลุ่ม งานพุกนันฯ พุกนัน	-													กลุ่มงาน บริหารทั่วไป
๕	- สับปันนุนให้มีอย่างดำเนินระบบ อินเตอร์เน็ตเพื่อนำการเผยแพร่ ^๒ ประชาสัมพันธ์ในกรุงป้องกันปราบปราม การทุจริตขององค์กร	เจ้าหน้าที่ พุกนัน	-													งาน สารสนเทศ

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ	ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	พ.ค	ก.ค	ส.ค	ก.ย.	ผู้รับผิดชอบ
๑	- ควบคุม ก้าวไป ถูมือ การปฏิบัติงาน การประพฤติปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ ให้ ปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรม	เจ้าหน้าที่ ทุกคน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	หน.กติมงาน/ หน.งาน
๒	- ส่งเสริมการสร้างแรงจูงใจให้ทุกรายการ เจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่ปฏิบัติตามมาตรฐานทาง คุณธรรม	เจ้าหน้าที่ ทุกคน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	คณะกรรมการ บริหารทั่วไป HRD
๓	- จัดทำสื่อ/ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรใน องค์กรให้เกิดความรู้ความเข้าใจเพื่อต่อต้าน ทุจริต	เจ้าหน้าที่ทุก คน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป
๔	- ส่งบุคลากรของโรงพยาบาลท้องที่เข้าอบรมเพื่อให้มีความเข้าใจ เชิงรุกในการจัดซื้อจัดจ้าง ภาคธุรกิจ ภายในบ้านประเทศในการจัดซื้อจัดจ้าง ภาคธุรกิจ	เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้อง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอ
(นางสาวนี สถาโอง)
นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ)

ผู้รับ
(นายอุดรศักดิ์ ยอ沙怕)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเชียงใหม่ รักษาราชการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเชียงใหม่

