



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลกะพ้อ อำเภอกะพ้อ จังหวัดปัตตานี โทร. ๐ ๗๓๔๙ ๔๐๓๗ ต่อ ๑๒๗

ที่ ปน ๐๐๓๒.๓/๕๑๕๕

วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่รายงานสรุปผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกะพ้อ

### เรื่องเดิม

ด้วย กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลกะพ้อ ได้จัดทำรายงานสรุปผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โดยได้รวบรวมข้อมูลมาวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ แสดงตารางการเปรียบเทียบสัดส่วนการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละประเภทและวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ซึ่งประกอบด้วย ๕ องค์ประกอบ ของเกณฑ์การวิเคราะห์ของ ITA

### ข้อเท็จจริง


กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลกะพ้อ ได้จัดทำรายงานสรุปผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) เรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และขอให้นำขึ้นประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลกะพ้อ เพื่อเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบต่อไป

### ข้อพิจารณา

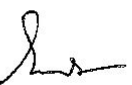
เห็นควรให้เผยแพร่รายงานสรุปผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลกะพ้อ และบอร์ดประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาลกะพ้อ

### ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

  
(นางสาวเจระฮานา เจนู)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

- อนุญาต

  
(นายอนันต์ อวารุธทัค)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกะพ้อ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง  
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๓  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : .....โรงพยาบาลกะท้อ จังหวัดปัตตานี.....	
วัน/เดือน/ปี : ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒.....	
หัวข้อ: .....รายงานสรุปผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒.....	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) .....รายงานสรุปผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตามรายละเอียดที่แนบ	
Linkภายนอก : ไม่มี.....	
หมายเหตุ : .....	
.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล เจาะรอฮานา เจนู (นางสาวเจาะรอฮานา เจนู) นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ วันที่ ๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒	ผู้อนุมัติรับรอง ถนัด อวารุลหัก (นายถนัด อวารุลหัก) นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกะท้อ วันที่ ๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ อัสซิม บือแน (นายอัสซิม บือแน) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ วันที่ ๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒	



รายงานสรุปผลวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒  
โรงพยาบาลกะป้อ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปัตตานี



## คำนำ

โรงพยาบาลกะพ้อ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปัตตานี ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ที่ดำเนินการ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้หน่วยงานวิเคราะห์งบประมาณภาพรวมจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริตและเป็นข้อมูลในการวางแผนจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง การประหยัดงบประมาณ แนวทางการปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ โรงพยาบาลกะพ้อ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปัตตานี หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะ เป็นประโยชน์ต่อผู้ที่ศึกษาและสามารถนำไปใช้ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อไป

กลุ่มงานบริหารทั่วไป  
โรงพยาบาลกะพ้อ

## สารบัญ

## หน้า

รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	๑
การวิเคราะห์ความเสี่ยง	๓
การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัด	๓
การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ	๔
แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	๔

รายงานสรุปผลวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒  
โรงพยาบาลกะพ้อ จังหวัดปัตตานี

โรงพยาบาลกะพ้อ จังหวัดปัตตานี ได้จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทุกแหล่งงบประมาณ ทุกวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดย โรงพยาบาลกะพ้อ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างให้ถูกต้องตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และควบคุมดูแลการทำงานให้อยู่ในระบบและแผนการดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ต่อไป

โดยรายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์ความเสี่ยง ปัญหาอุปสรรค ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ และแนวทางแก้ไขปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยมีรายละเอียด รายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๑. สรุปการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๑ รายการสิ่งก่อสร้าง

โรงพยาบาลกะพ้อ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปัตตานี ได้รับจัดสรรเงินบำรุง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อดำเนินการจัดจ้างรายการสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๕ รายการ วงเงิน ๑,๑๓๐,๑๐๐.๐๐ บาท

๑.๒ รายการครุภัณฑ์

โรงพยาบาลกะพ้อ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปัตตานี ได้รับจัดสรรเงินบำรุง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ จำนวน ๒๒ รายการ วงเงิน ๗๓๔,๔๑๘.๐๐ บาท

๑.๓ จัดซื้อยา

โรงพยาบาลกะพ้อ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปัตตานี ได้รับจัดสรรเงินบำรุง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อจัดซื้อยา จำนวน ๖๑๗ รายการ วงเงิน ๔,๐๕๗,๘๑๗.๓๗ บาท

๑.๔ จัดซื้อวัสดุการแพทย์

โรงพยาบาลกะพ้อ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปัตตานี ได้รับจัดสรรเงินบำรุง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อจัดซื้อวัสดุการแพทย์ จำนวน ๑๘๒ รายการ วงเงิน ๑,๕๕๗,๕๙๕.๒๒ บาท

๑.๕ จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์

โรงพยาบาลกะพ้อ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปัตตานี ได้รับจัดสรรเงินบำรุง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ จำนวน ๕๑ รายการ วงเงิน ๒,๖๙๙,๒๙๕.๐๐ บาท

๑.๖ จัดซื้อวัสดุทันตกรรม

โรงพยาบาลกะพ้อ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปัตตานี ได้รับจัดสรรเงินบำรุง  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อจัดซื้อวัสดุทันตกรรม จำนวน ๓๒ รายการ วงเงิน ๓๔๓,๖๘๒.๔๖ บาท

๑.๗ จัดซื้อวัสดุอื่นๆ

โรงพยาบาลกะพ้อ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปัตตานี ได้รับจัดสรรเงินบำรุง  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อจัดซื้อวัสดุอื่นๆ จำนวน ๑๑๑ รายการ วงเงิน ๑,๕๔๕,๑๗๕.๘๖ บาท

๑.๘ จัดจ้างตรวจทางห้องปฏิบัติการ

โรงพยาบาลกะพ้อ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปัตตานี ได้รับจัดสรรเงินบำรุง  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อจัดจ้างตรวจทางห้องปฏิบัติการ จำนวน ๑๓ รายการ วงเงิน ๓๕๔,๓๗๓.๐๐ บาท

๑.๙ จัดจ้างทำฟืนปลอม

โรงพยาบาลกะพ้อ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปัตตานี ได้รับจัดสรรเงินบำรุง  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อจัดจ้างทำฟืนปลอม จำนวน ๒๓ รายการ วงเงิน ๓๑๑,๓๗๓.๙๘ บาท

๑.๑๐ จัดจ้างเหมา,จ้างซ่อมแซมอื่นๆ

โรงพยาบาลกะพ้อ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปัตตานี ได้รับจัดสรรเงินบำรุง  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อจัดจ้างเหมา,จ้างซ่อมแซมอื่นๆ จำนวน ๗๑ รายการ วงเงิน ๑,๒๗๐,๗๑๖.๓๐ บาท

ตารางที่ ๑ ร้อยละของจำนวนรายการ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๒  
จำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (โครงการ)	ร้อยละ
๑. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	-	-
๒. วิธีคัดเลือก	๒	๐.๑๘
๓. วิธีเฉพาะเจาะจง	๑,๑๒๔	๙๙.๘๒
รวม	๑,๑๒๖	๑๐๐.๐๐

ตารางที่ ๒ ร้อยละของงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๒  
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (บาท)	ร้อยละ
๑. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	-	-
๒. วิธีคัดเลือก	๙๐๕,๔๐๐.๐๐	๕.๘๓
๓. วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๔,๖๒๐,๗๔๗.๑๘	๙๔.๑๗
รวม	๑๕,๕๒๖,๑๔๗.๑๘	๑๐๐.๐๐

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โรงพยาบาลกะพ้อ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ เป็นจำนวน  
เงินทั้งสิ้น ๑๕,๕๒๖,๑๔๗.๑๘ บาท จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เป็นวิธี  
เฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๑๔,๖๒๐,๗๔๗.๑๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๑๗ รองลงมา คือ วิธีคัดเลือก จำนวนเงิน  
๙๐๕,๔๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕.๘๓

## ๒. การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

### ๒.๑ วิเคราะห์ความเสี่ยง

การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลกะป้อ วิเคราะห์จาก ความเสี่ยงที่มีอยู่ปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง , ผลกระทบต่อหน่วยงาน มาตรการ/กิจกรรมควบคุม ดังนี้

ความเสี่ยงที่มีอยู่	ปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง	ผลกระทบต่อหน่วยงาน	มาตรการ/กิจกรรมควบคุม
๑. การจัดทำแผนพัสดุ	-การจัดทำแผนไม่มีประสิทธิภาพ -มีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุนอกแผน	เป็นเหตุให้มีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น ซึ่งอาจทำให้เกิดสภาพคล่องทางการเงิน	-มีการควบคุมยอดการจัดซื้อพัสดุ และบันทึกข้อความกรณีเพิ่มเติมในแผน (ชี้แจงความสำคัญ ความจำเป็นในการจัดซื้อจัดจ้าง)
๒. การกำหนดความต้องการ	การกำหนดความต้องการในการจัดทำแผนของบประมาณ หน่วยงานที่ขอไม่ระบุความต้องการใช้พัสดุที่ชัดเจน	เป็นเหตุให้ได้พัสดุที่ไม่ตรงตามคุณลักษณะที่ต้องการใช้ ราคาไม่เหมาะสมและไม่ทันต่อการใช้งาน	กำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน เพื่อให้แต่ละหน่วยงานใช้เป็นแนวทางในการกำหนดความต้องการใช้พัสดุ
๓. การจัดซื้อจัดจ้างที่เร่งด่วนกระชั้นชิด	ทำให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	อาจเกิดข้อทักท้วงที่มาจากหน่วยงานภายนอก เช่น สตง. หรือตรวจสอบภายใน	เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มีระเบียบกำหนดวิธีการและระยะเวลา ควรให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน จะได้มีการวางแผนการทำงาน

### ๒.๒ วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด ในการจัดซื้อจัดจ้าง

(๑) ผู้ที่ต้องการใช้พัสดุ ไม่ได้ขอกำหนดรายการไว้ในแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เมื่อมีความต้องการใช้ มีความจำเป็นเร่งด่วน ทำให้จัดซื้อจัดจ้างนอกแผน

(๒) ด้านการจัดซื้อครุภัณฑ์ พบว่า การจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง มีความล่าช้า และรายละเอียดไม่ครบถ้วน ทำให้เกิดปัญหาต่อเจ้าหน้าที่ ที่ต้องแก้ไขรายละเอียดให้ถูกต้อง เพื่อป้องกันการร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(๓) ด้านการซ่อมบำรุง พบว่า ครุภัณฑ์ต่างๆ ชำรุดเสียหายบ่อย ทำให้กระบวนการจัดหาอะไหล่ หรือผู้รับจ้างซ่อม ล่าช้า ทำให้เกิดปัญหาในการซ่อมบำรุง ระยะเวลาการรอคอยการซ่อมนาน



(๔) ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินงานให้จัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้น  
ชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้

(๕) การจัดซื้อจัดจ้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) ปรากฏว่ามี  
ร้านค้า ไม่ได้ขึ้นทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ ทำให้เกิดความล่าช้าในการก่อกำหนดผู้ก

(๖) เจ้าหน้าที่ยังไม่เข้าใจขั้นตอนและกรอบเวลาในการจัดซื้อจัดจ้าง  
จึงดำเนินการแผนจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า

### ๒.๓ วิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

โรงพยาบาลกะพ้อ ได้กำหนดนโยบายในการใช้งบประมาณประจำปี โดยให้ใช้  
งบประมาณตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ที่วางไว้อย่างเคร่งครัด หากมีความจำเป็นต้องจัดซื้อจัดจ้างนอกแผน ให้  
พิจารณาถึงความจำเป็น เร่งด่วน ความคุ้มค่าหรือไม่ สำหรับผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๒  
ประเภทวัสดุ ครุภัณฑ์ จัดจ้าง รายละเอียดดังนี้

#### ๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน - จัดซื้อวัสดุ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โรงพยาบาลกะพ้อได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุจำแนกตามราย  
หมวด ๑๖ หมวด มีผลการดำเนินงานในภาพรวมทั้งหมด ต่ำกว่าแผนที่ได้รับอนุมัติใน Planfin ๒๕๖๒  
เป็นจำนวนเงิน -๑,๐๒๙,๙๗๒.๗๐ บาท ส่งผลให้ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ ปี ๒๕๖๒ อยู่ที่  
-๘.๑๒% หมวดที่ต่ำกว่าแผนที่อนุมัติ ๕ อันดับแรกได้แก่ ๑. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ อยู่ที่ -๑๐๐%  
๒. วัสดุอื่น อยู่ที่ -๗๙.๕๒% ๓. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ อยู่ที่ -๓๙.๒๖ ๔. วัสดุคอมพิวเตอร์ อยู่ที่ -๓๓.๙๒%  
๕. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง อยู่ที่ -๒๔.๖๓% ตามลำดับ

#### ๒. วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน - จัดซื้อครุภัณฑ์

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โรงพยาบาลกะพ้อได้ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์จำแนกตาม  
รายหมวด ๑๑ หมวด มีผลการดำเนินงานในภาพรวมทั้งหมด ต่ำกว่าแผนที่ได้รับอนุมัติใน Planfin ๒๕๖๒  
เป็นจำนวนเงิน -๕๐๙,๑๕๙.๑๙ บาท ส่งผลให้ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ ปี ๒๕๖๒ อยู่ที่  
-๑๗.๓๖% หมวดที่ต่ำกว่าแผนที่อนุมัติ ได้แก่ ๑. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์-Interface (เงินบำรุง) อยู่ที่  
-๑๐๐% ๒. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่-Interface (เงินบำรุง) อยู่ที่ -๗๘.๓๙% ๓. ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์  
และการแพทย์-Interface (เงินบำรุง) อยู่ที่ -๒๕.๓๓% ๔. ครุภัณฑ์สำนักงาน-Interface (เงินบำรุง) อยู่ที่  
-๒๔.๗๐ ตามลำดับ

#### ๓. วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน - ค่าใช้จ่าย (จัดจ้าง)

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โรงพยาบาลกะพ้อได้ดำเนินการจัดจ้างจำแนกตามราย  
หมวด ๑๖ หมวด มีผลการดำเนินงานในภาพรวมทั้งหมด สูงกว่าแผนที่ได้รับอนุมัติใน Planfin ๒๕๖๒  
เป็นจำนวนเงิน +๔,๒๗๕.๔๒ บาท อยู่ที่ +๐.๑๐% หมวดที่ต่ำกว่าแผนที่อนุมัติ ๕ อันดับแรกได้แก่  
๑. ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์อื่น-งานบ้านงานครัว อยู่ที่ -๑๐๐% ๒. ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ อยู่ที่  
-๘๒.๕๕% ๓. ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อยู่ที่ -๗๗.๕๔% ๔. ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน อยู่ที่  
-๑๖.๒๖% ๕. ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์ อยู่ที่ -๘.๓๑% ตามลำดับ ส่งผลให้  
ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ ปี ๒๕๖๒ เป็นจำนวนเงิน -๒๔๗,๔๐๗.๘๐ บาท อยู่ที่ -๓๒.๓๓%

๒.๔ แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๒.๔.๑ จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างให้ครอบคลุม และควบคุมกำกับแผนที่ดี ควบคุมการใช้วัสดุให้มีประสิทธิภาพ คุ่มค่า คุ่มทุน ประหยัด และให้มีประสิทธิผลสูงสุด

๒.๔.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างให้เหมาะสม ลดอัตราการสำรองคลัง

๒.๔.๓ ประสานงานให้แต่ละกลุ่มงานจัดทำแผนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และให้ดำเนินการเป็นไปตามแผน

๒.๔.๔ ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ ได้รับความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย มติ ครม. และนโยบายเร่งด่วนที่ออกใหม่ให้ละเอียด เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

ผู้จัดทำรายงาน.....  
(นางสาวรุสนี สะโอง)  
นักวิชาการพัสดุ

ผู้ตรวจสอบรายงาน.....  
(นางสาวเจระรานา เจนะ)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ