



ประกาศโรงพยาบาลกะพ้อ

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลกะพ้อ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ และต้องดำเนินการตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard) เพื่อให้บริการตามภารกิจและอำนวยความสะดวกให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก มีความถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน นั้น

โรงพยาบาลกะพ้อ จึงได้กำหนดแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาล ดังต่อไปนี้

**๑. หัวข้อเรื่องของข้อมูล**

๑.๑ ข้อมูลหน่วยงาน ประกอบด้วย ประวัติความเป็นมา วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างหน่วยงาน ทำเนียบผู้บริหาร อำนาจหน้าที่ ยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการ แผนงาน แผนโครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปี คำรับรอง รายงานผลการปฏิบัติราชการ รายละเอียดช่องทางการติดต่อสื่อสาร หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร แผนที่ตั้ง ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (email address)

๑.๒ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้อง โดยแสดงที่มาของข้อมูลอย่างชัดเจน

๑.๓ คลังความรู้ เช่น ข่าวสารความรู้สุขภาพ สื่อมัลติมีเดีย บทความ ผลงานวิจัย ข้อมูลสถิติ ต่าง ๆ

๑.๔ รายชื่อเว็บไซต์หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (web link) หรือเว็บไซต์อื่นๆ ที่น่าสนใจ

๑.๕ ข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ ตามมาตรา ๗ มาตรา ๙ และข้อมูลข่าวสารอื่นที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด ตามมาตรา ๙ (๘) และมาตรฐานเว็บไซต์หน่วยงานภาครัฐของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน)

๑.๖ คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามภารกิจหลัก โดยแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานนั้นๆ

๑.๗ ข่าวประชาสัมพันธ์ ข่าวสารทั่วไป ภาพข่าวกิจกรรม เรื่องแจ้งเตือน รวมถึงข่าวประกาศ เช่น ประกาศรับสมัครงาน ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๘ แสดงสถิติการเข้าเว็บไซต์ และมีระบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อเว็บไซต์

**๒. ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูล**

๒.๑ แต่งตั้งหรือมอบหมายกลุ่มงาน/ฝ่าย เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานบริหารจัดการเว็บไซต์

/๒.๒ การนำข้อมูล...

๒.๒ การนำข้อมูลข่าวสารต้องเป็นข้อมูลปัจจุบัน ถูกต้องและครบถ้วน ระบุแหล่งที่มา หรือเจ้าของข้อมูล ช่วงวันที่ของข้อมูลข่าวสาร วันที่เผยแพร่ ประเภท (นามสกุล) ไฟล์ ขนาดไฟล์ โดยลำดับ การปฏิบัติ ดังนี้

๒.๒.๑ เจ้าหน้าที่เสนอข้อมูลข่าวสารที่ประสงค์จะนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ให้หัวหน้า กลุ่มงานบริหารทั่วไป เสนอผู้อำนวยการโรงพยาบาล พิจารณาอนุญาต ด้วยแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล ผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาล กรณีเร่งด่วนอนุโลมให้อนุญาตทางวาจาได้ หรือกรณีไม่สามารถปฏิบัติทางวาจาได้ มอบให้ รักษาการแทนผู้อำนวยการปฏิบัติแทน

๒.๒.๒ กรณีอนุญาต ผู้อำนวยการหรือรักษาการแทนผู้อำนวยการ มอบหมายให้ เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ (Web Master) ซึ่งได้รับสิทธิ์ (Username และ Password) เข้าสู่ระบบบริหารจัดการ ดำเนินการนำข้อมูลข่าวสารขึ้นเว็บไซต์ในหมวดหมู่ที่ถูกต้อง และประสานแจ้งกลับไปยังเจ้าของข้อมูลข่าวสาร นั้น

๒.๒.๓ กรณีไม่อนุญาต ผู้อำนวยการหรือรักษาการแทนผู้อำนวยการ มอบหมาย เจ้าหน้าที่ประสานแจ้งกลับไปยังเจ้าของข้อมูลข่าวสารนั้นพร้อมแจ้งเหตุผล

### ๓. กลไกการตรวจสอบ กำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง

๓.๑ กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์ (Web Master) อย่าง น้อย ๒ คน เพื่อทำงานทดแทนกันได้

๓.๒ เจ้าหน้าที่ Web Master มีหน้าที่ตรวจสอบความเป็นปัจจุบันของข้อมูลทุกรายการที่ เผยแพร่บนเว็บไซต์ หากพบว่าครบระยะเวลาการเผยแพร่ให้นำรายการนั้นลงจากเว็บไซต์

๓.๓ เจ้าหน้าที่ Web Master มีหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนของรายการข้อมูลข่าวสาร ตามมาตรฐานเว็บไซต์ของหน่วยงานรัฐ ของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) และตาม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๗ มาตรา ๘ และข้อมูลข่าวสารอื่นที่ คณะกรรมการ ข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

๓.๔. เจ้าหน้าที่ Web Master มีหน้าที่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิด เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายและลดโอกาสที่จะเกิด ความเสียหายแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ให้นำประกาศโรงพยาบาลกะพ้อ เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่าน เว็บไซต์ของโรงพยาบาลกะพ้อ พ.ศ.๒๕๖๔ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔



(นายณัฐ อวารุสัทก์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกะพ้อ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง  
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๔  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

MOT (1,4)

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : .....	
วัน/เดือน/ปี : .....	
หัวข้อ: .....	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)	
Linkภายนอก : .....	
หมายเหตุ : .....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล เจาะรอฮานา เจนะนู (นางสาวเจาะรอฮานา เจนะนู) นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ วันที่ ๒๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔	ผู้อนุมัติรับรอง ณันต์ อวารุสัทก์ (นายณันต์ อวารุสัทก์) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกะพ้อ วันที่ ๒๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ อัสซิม บือแน (นายอัสซิม บือแน) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วันที่ ๒๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔	

คำอธิบายแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลกะพ้อ

หัวข้อ	คำอธิบาย
หน่วยงาน	หน่วยงานในโรงพยาบาลกะพ้อที่เป็นผู้จัดทำและเผยแพร่ข้อมูล
วัน/เดือน/ปี	วันเดือนปีที่ขออนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่
หัวข้อ	กำหนดหัวข้อที่จะนำขึ้นเผยแพร่โดยมีใจความสำคัญที่มาจาก เนื้อหาที่มีความยาวไม่เกิน ๒ บรรทัด
รายละเอียดข้อมูล	เลือกใช้คำอธิบาย/คำบรรยายที่มีความกระชับใช้ภาษาที่เข้าใจง่ายและสะกดคำให้ถูกต้องตามอักขระวิธีเหมาะสมกับลักษณะ รูปแบบข้อมูลแต่ละชนิด
Link ภายนอก	ให้ระบุ Link ที่อ้างอิงหรือนำมาใช้ในการเผยแพร่
หมายเหตุ	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล (ผู้รายงาน)	ระบุลงลายชื่อหรือชื่อของผู้รับผิดชอบที่ได้มอบหมายจากหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงาน
ผู้อนุมัติรับรอง	ระบุลงลายมือหรือชื่อของหัวหน้าหน่วยงาน
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ (Web Master)	ระบุลงลายชื่อหรือชื่อของผู้ทำการ Upload ข้อมูลที่ได้รับ มอบหมายจากหัวหน้าหน่วยงาน

วิธีการและขั้นตอนเปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลกะพ้อ

ที่	หัวข้อเรื่องของข้อมูล	ขั้นตอนการเผยแพร่/ ปรับปรุงข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ตรวจสอบ
๑	ข้อมูลหน่วยงาน ประกอบด้วย ๑. ประวัติความเป็นมา ๒. วิสัยทัศน์ พันธกิจ ๓. โครงสร้างหน่วยงาน ๔. ทำเนียบผู้บริหาร ๕. อำนาจหน้าที่ ๖. ยุทธศาสตร์ ๗. แผนปฏิบัติราชการ แผนงาน แผนโครงการ และงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๘. คำรับรอง รายงานผลการ ปฏิบัติราชการ ๙. รายละเอียดช่องทางการ ติดต่อสื่อสาร ๙.๑ หมายเลขโทรศัพท์ ๙.๒ หมายเลขโทรสาร ๙.๓ แผนที่ตั้ง ๙.๔ ไปรษณีย์ อิเล็กทรอนิกส์ (email address)	ขั้นตอนการเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะผ่าน เว็บไซต์เป็นไปตามข้อ ๒.๑-๒.๒ ตามประกาศ โรงพยาบาลกะพ้อ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการ เผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะผ่านเว็บไซต์ ของโรงพยาบาลกะพ้อ	กลุ่มงานบริหาร ทั่วไป งานสารสนเทศทาง การแพทย์	กลุ่มงานบริหาร ทั่วไป
๒	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่ เกี่ยวข้อง			
๓	คลังความรู้ เช่น ข่าวสารความรู้ สุขภาพ สื่อมัลติมีเดีย บทความ ผลงานวิจัย ข้อมูลสถิติต่างๆ			
๔	รายชื่อเว็บไซต์หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง (Web Link) หรือ เว็บไซต์อื่นๆ ที่น่าสนใจ			

ที่	หัวข้อเรื่องของข้อมูล	ขั้นตอนการเผยแพร่/ ปรับปรุงข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ตรวจสอบ
๕	ข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ ประชาชนตรวจดูได้ตาม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.๒๕๔๐ ตามมาตรา ๗ มาตรา ๙ และข้อมูลข่าวสารอื่น ที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร ของราชการกำหนดตามมาตรา ๙ (๘) และมาตรฐานเว็บไซต์ หน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การ มหาชน)	ขั้นตอนการเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะผ่าน เว็บไซต์เป็นไปตามข้อ ๒.๑-๒.๒ ตามประกาศ โรงพยาบาลกะพ้อ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการ เผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะผ่านเว็บไซต์ ของโรงพยาบาลกะพ้อ	กลุ่มงานบริหาร ทั่วไป งานสารสนเทศทาง การแพทย์	กลุ่มงานบริหาร ทั่วไป
๖	คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ของหน่วยงานตามภารกิจหลัก			
๗	ข่าวสารประชาสัมพันธ์ ข่าวสาร ทั่วไป ภาพข่าวกิจกรรม เรื่อง แจ้งเตือน รวมถึงข่าวประกาศ เช่น ประกาศรับสมัครงาน ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ผลการ จัดซื้อจัดจ้าง			
๘	แสดงสถิติการเข้าใช้บริการ เว็บไซต์และมีระบบประเมิน ความพึงพอใจที่มีต่อเว็บไซต์			